Załącznik nr 2
do Zarządzenia nr 3/2021
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
z dnia 01.04.2021 roku

,,ZASADY ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW I PRZYZNAWANIA DOFINANSOWAŃ W ZAKRESIE LIKWIDACJI BARIER ARCHITEKTONICZNYCH, W KOMUNIKOWANIU SIĘ I TECHNICZNYCH ZE ŚRODKÓW PFRON"

BARIERY ARCHITEKTONICZNE

I. Przyznawanie dofinansowania

1. O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, w tym małoletnie za pośrednictwem ich przedstawicieli ustawowych/opiekunów prawnych, jeżeli:
   - rodzaj/symbol niepełnosprawności wymaga likwidacji barier architektonicznych ze względu na występujące trudności w poruszaniu się, potwierdzone aktualnym zaświadczeniem lekarza specjalisty adekwatnego do rodzaju schorzenia,
   - udokumentują stałe zamieszkanie w lokalu, w którym zamierzają dokonać likwidacji barier,
   - są właścicielami nieruchomości lub użytkownikami wieczystymi albo uzyskają zgodę właściciela budynku mieszkalnego, w którym stale zamieszkują,
   - w mieszkaniu/budynku mieszkalnym mają doprowadzoną wodę oraz kanalizację/szambo,
   - w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku nie były stroną umowy zawartej z funduszem rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy.
2. W pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski dzieci, młodzieży i dorosłych osób niepełnosprawnych, które mają faktyczne trudności w poruszaniu się i posiadają orzeczenie o zaliczeniu do znacznego stopnia niepełnosprawności (lub orzeczenie równoważne) z tytułu dysfunkcji narządu ruchu, wzroku lub ze schorzeniami neurologicznymi oraz potwierdzone aktualnym zaświadczeniem lekarza specjalisty adekwatnego do rodzaju schorzenia.
3. W następnej kolejności rozpatrywane będą wnioski osób niepełnosprawnych, które mają faktyczne trudności w poruszaniu się i posiadają orzeczenie o zaliczeniu do umiarkowanego stopnia niepełnosprawności (lub orzeczenie równoważne) z tytułu dysfunkcji narządu ruchu, wzroku lub ze schorzeniami neurologicznymi oraz potwierdzone aktualnym zaświadczeniem lekarza specjalisty adekwatnego do rodzaju schorzenia.
4. W dalszej kolejności realizowane będą pozostałe wnioski.
5. W przypadku wielu wniosków osób wymienionych w pkt. 2 i 3 zastosowane zostanie dodatkowo kryterium punktowe.
6. Dofinansowania przyznaje Dyrektor PCPR w Skarżysku-Kamiennej w oparciu o pozytywną opinię Komisji powołanej do rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych.
7. Każdorazowo podstawą przyznania przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Skarżysku-Kamiennej dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych jest fakt posiadania środków finansowych, przeznaczonych na ten cel.
8. Maksymalna wysokość dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych wynosi 95%.
9. Przekroczenie kosztów ponad wysokość przyznanego dofinansowania, także w przypadkach, gdy niezbędne było wykonanie dodatkowych robót budowlanych wymaganych przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, obowiązującymi Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej, wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
10. Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie ma możliwość podejmowania rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach w sytuacjach szczególnych związanych

z udzieleniem bądź też odmową przyznania dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych.

11. Wniosek o dofinansowanie może złożyć jedynie osoba, która ma pełną zdolność do czynności prawnych w rozumieniu przepisów prawa cywilnego. W przypadku osób nieposiadających zdolności do czynności prawnych wymagana jest zgoda ich ustawowego przedstawiciela.

II. Tryb rozpatrywania wniosków i przekazania dofinansowania

1. Wpływ wniosku dotyczącego likwidacji barier architektonicznych do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Skarżysku-Kamiennej wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Sprawdzenie wniosku, wezwanie do usunięcia ewentualnych braków.
3. Rozpatrzenie wniosku przez Komisję powołaną do rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do likwidacji barier architektonicznych w oparciu o dokonanie wizji lokalnej lub innej formy dokumentacji umożliwiającej zweryfikowanie prawdziwości danych zawartych we wniosku w celu potwierdzenia zasadności zaproponowanego przez wnioskodawcę zakresu prac (udokumentowanie stanu faktycznego za pomocą aparatu fotograficznego) oraz sprawdzenie czy złożony wniosek jest zasadny.
4. Poinformowanie wnioskodawcy o przyznaniu bądź odmowie dofinansowania, a w przypadku przyznania – prośba o dostarczenie w wyznaczonym terminie kosztorysu przedwykonawczego sporządzonego przez wybranego wykonawcę na prace i materiały związane z zakresem likwidacji barier architektonicznych.
5. Zawarcie umowy dotyczącej dofinansowania do likwidacji barier architektonicznych między Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, a Wnioskodawcą.
6. Dokonanie przez Komisję odbioru prac w terminie 7 dni od dnia zakończenia robót związanych z likwidacją barier architektonicznych (udokumentowanie wykonanych prac za pomocą aparatu fotograficznego), sporządzenie protokołu odbioru.
7. Przekazanie przyznanego dofinansowania następuje po dokonaniu odbioru prac, na podstawie przedstawionych faktur VAT za materiały i sporządzone prace wystawionych zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz kosztorysu powykonawczego sporządzonego przez wykonawcę w terminie 30 dni od dnia sporządzenia protokołu odbioru.

III. Zakres dofinansowania

1. Przyjmuje się maksymalną kwotę kosztu likwidacji barier architektonicznych u wnioskodawcy w pomieszczeniu higieniczno-sanitarnym w pełnym zakresie rzeczowym w wysokości 9.000,00 zł.
2. Pełny zakres oznacza:
   a) koszt wykonania likwidacji barier (prace związane z demontażem, montażem, niezbędne do likwidacji barier roboty hydrauliczne i remontowo-budowlane),
   b) zakres rzeczowy materiałów niezbędnych do likwidacji barier obejmujący w zależności od rodzaju i stopnia niepełnosprawności:
      - uchwyty (ilość i rodzaj uzależniony od potrzeb) – 350,00 zł
      - dostosowany do potrzeb osoby niepełnosprawnej niski brodzik (maksymalna wysokość 15 cm), brodzik najazdowy lub miejsce kąpielowe wraz z baterią prysznicową uchylną oraz zasłoną prysznicową lub ścianką szklaną (wykonaną z tzw. ,,bezpiecznego szkła") – 2.500,00 zł
      - dostosowany do potrzeb osoby niepełnosprawnej sedes – 700,00 zł
      - dostosowana do potrzeb osoby niepełnosprawnej umywalka (podwieszana) wraz z baterią umywalkową uchylną – 400,00 zł
      - siedzisko/krzesełko prysznicowe – 300,00 zł
      - płytki antypoślizgowe na podłogę (materiał + robocizna) – 100,00 zł (m^2)
      - glazura w tzw. ,,strefie mokrej" do 6 m^2 (materiał + robocizna) – 100,00 zł (m^2)
      - poszerzenie futryn wraz z zakupem szerszych drzwi min. 80 cm szerokości – 700,00 zł

- wyburzenie ściany działowej w celu połączenia dwóch pomieszczeń w jedno (połączenie łazienki z wc) – 400,00 zł
- pozostałe niezbędne materiały do wykonania prac hydraulicznych oraz remontowo-budowlanych,

3. Maksymalna kwota kosztu likwidacji barier architektonicznych dotycząca wykonania podjazdu bądź windy przed budynkiem mieszkalnym wnioskodawcy uzależniona jest od przedstawionego kosztorysu przedwykonawczego sporządzonego przez wybranego wykonawcę zachowując zasadę średnich cen rynkowych robocizny i materiałów niezbędnych do tego celu jednak nie więcej niż 20.000,00 zł – podjazd oraz 30.000,00 zł – winda.
4. W przypadku likwidacji progów w mieszkaniu przyjmuje się maksymalny koszt 100,00 zł (jeden próg).
5. Przekroczenie kosztów powyżej ustalonej kwoty wnioskodawca pokrywa ze środków własnych z zachowaniem zakresu rzeczowego, uznanego przez Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie.
6. W przypadku wykonania niepełnego zakresu likwidacji barier koszt całkowity zadania ulega obniżeniu.
7. W przypadku likwidacji barier architektonicznych polegających na adaptacji pomieszczenia na pomieszczenie higieniczno-sanitarne przyjmuje się maksymalny koszt całkowity zadania w wysokości 12.000,00 zł.
8. Wnioskodawca w przypadku ubiegania się o inne prace związane z likwidacją barier architektonicznych zobowiązany jest dodatkowo do przedstawienia kosztorysu przedwykonawczego sporządzonego przez wybranego wykonawcę zachowując zasadę średnich cen rynkowych robocizny i materiałów jako załącznika do składanego wniosku.
9. Dofinansowania będą przyznawane osobom adekwatnie do ich rodzaju schorzeń.

BARIERY W KOMUNIKOWANIU SIĘ

I. Przyznawanie dofinansowania

1. O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, w tym małoletnie za pośrednictwem ich przedstawicieli ustawowych/opiekunów prawnych, jeżeli:
   - rodzaj/symbol niepełnosprawności wymaga likwidacji barier w komunikowaniu się ze względu na uzasadnione potrzeby wynikające z niepełnosprawności, potwierdzone aktualnym zaświadczeniem lekarza specjalisty adekwatnego do rodzaju schorzenia,
   - w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku nie były stroną umowy zawartej z funduszem rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy,
   - nie uzyskały dofinansowania ze środków funduszu na te cele w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku,
   - nie uzyskały dofinansowania ze środków funduszu do likwidacji barier w komunikowaniu się do zakupu tego samego sprzętu lub urządzenia, które w ciągu pięciu lat przed złożeniem wniosku uzyskały odpowiednio na te cele dofinansowanie ze środków PFRON (laptop, notebook i komputer stacjonarny traktowane są jako sprzęt tego samego rodzaju).
2. W pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski dzieci, młodzieży i dorosłych osób niepełnosprawnych, które posiadają orzeczenie o zaliczeniu do znacznego stopnia niepełnosprawności (lub orzeczenie równoważne).
3. W następnej kolejności rozpatrywane będą wnioski osób niepełnosprawnych, które posiadają orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym (lub orzeczenie równoważne).
4. W dalszej kolejności realizowane będą pozostałe wnioski.
5. W przypadku wielu wniosków osób wymienionych w pkt. 2 i 3 zastosowane zostanie dodatkowo kryterium punktowe.
6. W ramach likwidacji barier w komunikowaniu się rozpatrywane będą wnioski osób niepełnosprawnych z wykluczeniem dzieci urodzonych po 2014 roku mające faktyczne problemy w komunikowaniu się wraz z odpowiednim zaświadczeniem lekarza specjalisty adekwatnego do rodzaju schorzenia z odpowiednim uzasadnieniem.
7. Dofinansowania przyznaje Dyrektor PCPR w Skarżysku-Kamiennej w oparciu o pozytywną opinię Komisji powołanej do rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do likwidacji barier w komunikowaniu się.
8. Każdorazowo podstawą przyznania przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Skarżysku-Kamiennej dofinansowania do likwidacji barier w komunikowaniu się jest fakt posiadania środków finansowych, przeznaczonych na ten cel.
9. Maksymalna wysokość dofinansowania do likwidacji barier w komunikowaniu się wynosi 95%.
10. Przekroczenie kosztów ponad wysokość przyznanego dofinansowania, wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
11. Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie ma możliwość podejmowania rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach w sytuacjach szczególnych związanych z udzieleniem bądź też odmową przyznania dofinansowania do likwidacji barier w komunikowaniu się.
12. Wniosek o dofinansowanie może złożyć jedynie osoba, która ma pełną zdolność do czynności prawnych w rozumieniu przepisów prawa cywilnego. W przypadku osób nieposiadających zdolności do czynności prawnych wymagana jest zgoda ich ustawowego przedstawiciela.

II. Tryb rozpatrywania wniosków i przekazania dofinansowania

1. Wpływ wniosku dotyczącego likwidacji barier w komunikowaniu się do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Skarżysku-Kamiennej wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Sprawdzenie wniosku, wezwanie do usunięcia ewentualnych braków.

3. Rozpatrzenie wniosku przez Komisję powołaną do rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do likwidacji barier w komunikowaniu się w oparciu o dokonanie wizji lokalnej lub innej formy dokumentacji umożliwiającej zweryfikowanie prawdziwości danych zawartych we wniosku w celu potwierdzenia zasadności złożonego wniosku.
4. Poinformowanie wnioskodawcy o przyznaniu bądź odmowie dofinansowania, a w przypadku przyznania – prośba o kontakt w celu omówienia szczegółów związanych z podpisaniem umowy.
5. Zawarcie umowy dotyczącej dofinansowania do likwidacji barier w komunikowaniu się między Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, a Wnioskodawcą.
6. Przekazanie przyznanego dofinansowania następuje na podstawie dostarczonych faktur VAT w określonym w umowie terminie za zakupione przedmioty zgodnie z obowiązującymi przepisami w ciągu 30 dni od dnia wpływu faktur.
7. Dokonanie wizji celem sprawdzenia posiadania sprzętu zgodnego z przedstawioną fakturą za jego zakup.

III. Zakres dofinansowania

1. Przyjmuje się maksymalną wysokość cen urządzeń podlegających dofinansowaniu:

a) Zestaw komputerowy (komputer stacjonarny wraz z monitorem) – 2.000,00 zł.
b) Laptop – 2.000,00 zł.

2. Przekroczenie kosztów powyżej ustalonej kwoty wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
3. Wnioskodawca w przypadku ubiegania się o inny sprzęt/przedmiot w ramach likwidacji barier w komunikowaniu się zobowiązany jest do przedstawienia oferty cenowej z uwzględnieniem średniej ceny rynkowej sprzętu/przedmiotu.
4. Dofinansowania będą przyznawane osobom adekwatnie do ich rodzaju schorzeń.

BARIERY TECHNICZNE

I. Przyznawanie dofinansowania

1. O dofinansowanie mogą ubiegać się osoby niepełnosprawne, w tym małoletnie za pośrednictwem ich przedstawicieli ustawowych/opiekunów prawnych, jeżeli:
   - rodzaj/symbol niepełnosprawności wymaga likwidacji barier technicznych ze względu na uzasadnione potrzeby wynikające z niepełnosprawności, potwierdzone aktualnym zaświadczeniem lekarza specjalisty adekwatnego do rodzaju schorzenia,
   - w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku nie były stroną umowy zawartej z funduszem rozwiązanej z przyczyn leżących po stronie wnioskodawcy,
   - nie uzyskały dofinansowania ze środków funduszu na te cele w ciągu trzech lat przed złożeniem wniosku.
2. W pierwszej kolejności rozpatrywane będą wnioski dzieci, młodzieży i dorosłych osób niepełnosprawnych, które posiadają orzeczenie o zaliczeniu do znacznego stopnia niepełnosprawności (lub orzeczenie równoważne).
3. W następnej kolejności rozpatrywane będą wnioski osób niepełnosprawnych, które posiadają orzeczenie o niepełnosprawności w stopniu umiarkowanym (lub orzeczenie równoważne).
4. W dalszej kolejności realizowane będą pozostałe wnioski.
5. W przypadku wielu wniosków osób wymienionych w pkt. 2 i 3 zastosowane zostanie dodatkowo kryterium punktowe.
6. Dofinansowania przyznaje Dyrektor PCPR w Skarżysku-Kamiennej w oparciu o pozytywną opinię Komisji powołanej do rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do likwidacji barier technicznych.
7. Każdorazowo podstawą przyznania przez Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Skarżysku-Kamiennej dofinansowania do likwidacji barier technicznych jest fakt posiadania środków finansowych, przeznaczonych na ten cel.
8. Maksymalna wysokość dofinansowania do likwidacji barier technicznych wynosi 95%.
9. Przekroczenie kosztów ponad wysokość przyznanego dofinansowania, wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
10. Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie ma możliwość podejmowania rozstrzygnięć w indywidualnych sprawach w sytuacjach szczególnych związanych z udzieleniem bądź też odmową przyznania dofinansowania do likwidacji barier technicznych.
11. Wniosek o dofinansowanie może złożyć jedynie osoba, która ma pełną zdolność do czynności prawnych w rozumieniu przepisów prawa cywilnego. W przypadku osób nieposiadających zdolności do czynności prawnych wymagana jest zgoda ich ustawowego przedstawiciela.

II. Tryb rozpatrywania wniosków i przekazania dofinansowania

1. Wpływ wniosku dotyczącego likwidacji barier technicznych do Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Skarżysku-Kamiennej wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Sprawdzenie wniosku, wezwanie do usunięcia ewentualnych braków.
3. Rozpatrzenie wniosku przez Komisję powołaną do rozpatrywania wniosków o dofinansowanie do likwidacji barier technicznych w oparciu o dokonanie wizji lokalnej lub innej formy dokumentacji umożliwiającej zweryfikowanie prawdziwości danych zawartych we wniosku w celu potwierdzenia zasadności złożonego wniosku.
4. Poinformowanie wnioskodawcy o przyznaniu bądź odmowie dofinansowania, a w przypadku przyznania – prośba o kontakt w celu omówienia szczegółów związanych z podpisaniem umowy.
5. Zawarcie umowy dotyczącej dofinansowania do likwidacji barier technicznych między Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, a Wnioskodawcą.

6. Przekazanie przyznanego dofinansowania następuje na podstawie dostarczonych faktur VAT w określonym w umowie terminie za zakupione przedmioty zgodnie z obowiązującymi przepisami w ciągu 30 dni od dnia wpływu faktur.
7. Dokonanie wizji celem sprawdzenia posiadania sprzętu zgodnego z przedstawioną fakturą za jego zakup.

III. Zakres dofinansowania

1. Przyjmuje się maksymalną wysokość cen urządzeń podlegających dofinansowaniu:

a) Wanna do hydromasażu – 3.500,00 zł.
b) Rower trójkołowy – 1.800,00 zł.
c) Łóżko rehabilitacyjne – 3.000,00 zł.
d) Szyny podjazdowe – 2.000,00 zł.
e) Krzesło toaletowe – 300,00 zł.
f) Nakładka sedesowa – 150,00 zł.
g) Nakładka na wannę – 160,00 zł.
h) Wózek toaletowo-prysznicowy – 1.000,00 zł.
i) Schodołaz – 12.000,00 zł.
j) Podnośnik transportowo-kąpielowy – 5.000,00 zł.
k) Pralka automatyczna, zmywarka – 1.000,00 zł- kobiety po mastektomii, osoby z dysfunkcją kończyn górnych, samotnie mieszkające lub mieszkające z osobą niepełnosprawną o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności z tytułu dysfunkcji narządu ruchu (w tym schorzenia neurologiczne) lub wzroku.

2. Przekroczenie kosztów powyżej ustalonej kwoty wnioskodawca pokrywa ze środków własnych.
3. Wnioskodawca w przypadku ubiegania się o inny przedmiot w ramach likwidacji barier technicznych zobowiązany jest do przedstawienia oferty cenowej z uwzględnieniem średniej ceny rynkowej przedmiotu.
4. Dofinansowania będą przyznawane osobom adekwatnie do ich rodzaju schorzeń.